

PROTOCOL DE COLABORARE NR. 5489/25.08.2023

Art.1 PĂRȚILE:

S.C SALUBRITATE CRAIOVA, cu sediul în Craiova, Str. Brestei, nr.129A, înregistrată la ORC Dolj sub nr. J16/136/2011, CUI RO 27969145, telefon/fax 0251/414660,417967, cont RO 98RNCB 0134024343310039, reprezentată prin Dl. Butari Mihai Vlad, în calitate de administrator, pe de o parte

Si

Primăria Comunei Moțăței, cu sediul în Comuna Moțăței, Sat Moțăței, Str. Calea Unirii, Județul Dolj, Nr. 138, CIF 4553305, TEL/FAX : 0251326211/0251326344, reprezentată prin Primar, Mărgelu Florentin-Răzvan;

În temeiul Legii 258/2013 și a H.G. 1059/2013, cu modificările și completările ulterioare, au convenit de comun acord încheierea prezentului protocol de colaborare.

Art.2 Obiectul protocolului

2.1. Obiectul protocolului îl reprezintă colaborarea privind modul de gestionare a populației canine de pe raza Comunei Moțăței, așa cum este specificat la art. 3 din HG 1059/2013, pentru aprobarea Normelor metodologice de aplicarea O.U.G. 155/2001 privind aprobarea programului de gestionare a câinilor fără stăpân, cum modificările și completările ulterioare.

2.2. Prezentul Protocol are la bază solicitarea formulată de către Primăria Comunei Moțăței de a interveni, mai ales în cazul existenței unor câini agresivi, care pun în pericol viața cetățenilor.

Art.3 Durata protocolului

3.1. Prezentul protocol se încheie pe o perioadă cuprinsă între data aprobării sale, prin hotărâre de consiliul, și data înființării propriului serviciu de gestionare a câinilor fără stăpân la nivelul comunei Moțăței și va putea fi modificat numai prin act adițional semnat de părți.

3.2. Protocolul poate înceta mai devreme de expirarea duratei la notificarea scrisă a oricăreia dintre părți.

Art.4. Obligațiile S.C. Salubritate Craiova S.R.L.

1. de a captura, transporta și adăposti în cadrul adăpostului de la Breasta câinii fără stăpân de pe raza administrativ teritorială a Comunei Moțăței, numai la solicitarea scrisă a acesteia;

2. să țină evidențe distincte pentru activitatea prestată pe raza U.A.T. Comuna Moțăței;

3. de a practica tarifele ce i-au fost aprobate și care se regăsesc în anexa 1 la prezentul protocol. În situația majorării tarifelor practicate de operator, părțile vor încheia un act adițional cu noile tarife.

Art.5. Obligațiile Beneficiarului

5.1. Primăria Comunei Moțăței are următoarele obligații:

1. de a înainta adresa scrisă privind solicitarea de intervenție;
2. de a sprijini operatorul în activitatea desfășurată;
3. de a desemna un reprezentant din partea primăriei pentru a însoți echipajul pe teren, la zona intervenției, care să indice, în caz de suspiciuni, regimul juridic al terenului/proprietății, în caz contrar operatorul poate refuza să acționeze pe aceste zone incerte.
4. de a achita contravaloarea prestațiilor efectuate, inclusiv cheltuielile de incinerare cadavre animale;
5. de a respecta prioritățile de capturare stabilite de către Operator.
6. de a prezenta la solicitarea Operatorului documentele privind urgenta situației, condiție de încheiere a prezentului Protocol.

5.2. În cazul în care tarifele sunt modificate, prin decizia autorității locale, proprietar al adăpostului, se va modifica implicit și Anexa 1- Centralizator, tarife, cu condiția ca prestatorul va înștiința beneficiarul cu ocazia primei comenzi, și va presta numai după ce va avea dovada acceptării noilor tarife.

Art.6. Verificări, recepții

6.1. Autoritatea locală, prin reprezentanții săi, va verifica modul de efectuare a prestației, confirmând procesele verbale (model anexa 2) prezentate și întocmite de operator, privind calitatea și cantitatea prestației, cantitățile de materiale și substanțe folosite în baza bonului de lucru eliberat de operator.

6.2. La sfârșitul fiecărei luni calendaristice se întocmește de operator situația de plată în baza proceselor verbale menționate anterior și confirmate de autoritatea locală. Sumele rezultate din situațiile de plată lunare vor fi facturate numai după ce acestea au fost confirmate de către autoritatea locală.

Art.7. Încetarea protocolului

Prezentul protocol încetează în următoarele situații:

1. La expirarea termenului pentru care a fost încheiat, dacă părțile nu au solicitat prelungirea prin act adițional;
2. Prin acordul părților;
3. Prin denunțarea unilaterală de către oricare parte, fără nicio justificare, cu anunțarea prealabilă a celeilalte părți cu 5 zile înainte ca încetarea să-și producă efecte.

Art.8. Dispoziții Finale

Activitatea de capturare a câinilor fără stăpân se va desfășura cu prioritate pe raza Municipiului Craiova și numai în limita disponibilității locurilor de cazare în adăpost, se va acționa și pe raza Comunei Moțăței.

Prezentul protocol va putea fi modificat numai prin act adițional semnat de părți.
Încheiat azi 25.08.2023 în doua exemplare originale, câte un exemplar pentru fiecare parte.

Primaria Comunei Moțăței,
Primar,
Mărgelu Florentin-Răzvan



S.C. Salubritate Craiova S.R.L.
Administrator,
Butari Mihai Vlad

Director tehnic,
Dobre-Maziul Viorel Dragoș

Director economic,
Gingioveanu Doina

Vizat legalitate,

**Anexa 1 la Protocolul de colaborare
aprobat prin HCL. 39/25.08.2023
Centralizator tarife**

Nr. Crt.	Activitate	U.M.	Tarif nou fără TVA
1	Capturare câini	lei/câine	251.98
2	Cazare câini comunitari	lei/câine/zi	30.99
3	Adopție la distanță - cazare adăpost Breasta	lei/câine/zi	30.99
4	Autospecializată FIAT la capturare câini – lucrat	lei/oră	130.38
5	Autospecializată FIAT la capturare câini – așteptare	lei/oră	91.97
6	Inspecția zilnică a cainilor din adăpost	lei/câine/zi	1.05
7	Operație pentru sterilizare – mascul	lei/câine	210.00
8	Operație pentru sterilizare – femelă	lei/câine	262.50
9	Efectuare și evidenta vaccin antirabic	lei/câine	10.50
10	Efectuare de microcipare	lei/câine	21.00
11	Eliberare carnet de sanatate	lei/câine	5.25
12	Operațiuni RECS	lei/câine	21.00
13	Operatie de euthanasiere, la termen sau după caz	lei/câine	105.00
14	Examinare medicală la intrarea în adapost și deparazitare internă/externă	lei/câine	6.30
15	Efectuare ușoare tratamente	lei/câine	42.00

Primaria Comunei Moțăței,
Primar,
Mărgelu Florentin Răzvan



S.C.Salubritate Craiova S.R.L.
Administrator,
Butari Mihai Vlad

Director economic,
Gingioveanu Doina

**Anexa 2 la Protocolul de colaborare
aprobat prin HCL. 39/25.08.2023**

PROCES VERBAL

privind activitatea din adăpostul canin Breasta

1. Data: _____
2. Numărul câinilor la începutul zilei: _____
3. Numărul câinilor capturați și zona: _____

4. Numărul câinilor tratați:
 - deparazitați: _____
 - vaccinați antirabic: _____
 - sterilizați: _____
5. Medicamente folosite: _____

6. Numărul câinilor eutanasiați:
 - la 14 zile _____
 - bolnavi _____
7. Numărul câinilor adoptați:
 - de persoane fizice/grupuri locale: _____
 - de asociații de protecția animalelor: _____
 - adoptați la distanță _____
8. Numărul câinilor rămași în adăpost la: _____
9. Numărul câinilor hrăniți: _____

10. Cantitatea de hrană folosită: _____

11. Nr. microcip câini revendicați/adoptați _____

12. Alte observații și constatări: _____

Prestator,

Delegat Primărie,

Medic,
Asistent,