

Nr. 877863/19.04.2023

JUDEȚUL DOLJ
COMUNA MOȚĂȚEI
Nr. 1620 din 06.03.2023

NESECRET

AVIZAT

ȘEFUL SECȚIEI 9 POLIȚIE RURALĂ
CETATE

Subcomisar Cazacu Mircea- Florin

PLAN DE PAZA

al comunei Moțăței

(întocmit astăzi 06.03.2023, în conformitate cu prevederile Legii nr. 333/2003, republicată, cu modificările și completările ulterioare)

CAP. I

CARACTERISTICILE OBIECTIVULUI PĂZIT

Comuna Moțăței se află situată în partea de sud-vest a județului Dolj, având în alcătuire 3 sate: Moțăței, Dobridor, Moțăței- Gară cu o populație totală de 6477 locuitori (Moțăței cu o populație de 4957 locuitori, Dobridor cu o populație de 709 locuitori, Moțăței- Gară cu o populație de 811 locuitori).

Dintre acestia, 100% sunt români.

Vârsta medie a locuitorilor comunei Moțăței este de 65 ani.

Ocupația preponderentă a populației o constituie agricultura.

Comuna Moțăței este străbătută de la « est » la « vest » de drumul județean 561 A care leagă localitățile, Băilești, Moțăței și Unirea.

Pe raza comunei Moțăței se află amplasate următoarele obiective importante :

1. Primăria, compusă din 14 camere, ferestrele exterioare protejate antiefracție cu gratii. Ușa de acces este din termopan, asigurată cu două încuietori. Imobilul are montat sistem de alarmă antiefracție necuplat la dispeceratul de monitorizare și intervenție . La nivelul sediului U.A.T. există sistem de supraveghere video, compus din 12 camere video.
2. două școli generale cu câte 8 săli de clasă în satul Moțăței ;
3. trei grădinițe cu câte 2 săli de clasă în satul Moțăței ;
4. Banca cooperatistă « Mihai Viteazu » ;
5. Agenția C.E.C. ;
6. Postul de Poliție ;
7. Sistemul public de alimentare cu apă Moțăței ;
8. Școala din satul Moțăței-Gară cu 4 săli de clasă ;

9. Școala din satul Dobridor cu 4 săli de clasă și Grădinița cu 1 sală de clasă ;
10. Două biserici ortodoxe, două cult adventist de ziua a VII, o biserică cult pentecostal în satul Moțăței ;
11. O biserică ortodoxă în satul Dobridor ;
12. O biserică ortodoxă și una cult Adventist de ziua a VII-a în satul Moțăței-Gară.

CAP. II DISPOZITIVUL DE PAZĂ

Paza localității se efectuează cu polițiști locali și paznici angajați, asigurată cu următorul dispozitiv:

- Doi polițiști locali, respectiv Stăncălie Gabriel, Pîrvu Nicolae Mircea-Ovidiu și un paznic în satul Moțăței, respectiv Nețoiu Marin, angajat, care patrulează pe itinerariul intrări și ieșiri din localitate, având în consemn obiectivele din localitate ;
- Un polițist local, respectiv Stoica Constantin și doi paznici în satul Dobridor respectiv Ascunseanu Ionel, care beneficiază de prevederile Legii 416/2001, privind venitul minim garantat, care lucrează între orele 21.00 – 01.00 și Cioroianu Claudiu, care beneficiază de prevederile Legii 416/2001, privind venitul minim garantat, care lucrează zilnic între orele 01.00 – 05.00 și patrulează pe itinerariile intrări-ieșiri din localitate;
- Un polițist local, respectiv Iordache Gabriel Constantin și un paznic în satul Moțăței-Gară, respectiv Stoenică Dumitru, care patrulează pe itinerariile intrări-ieșiri din localitate având în consemn obiectivele din localitate.

Politiștii locali sunt dotați cu baston de cauciuc, spray iritant lacrimogen, telefoane mobile, ecuson de identificare, uniformă (agenți comunitari).

Aceștia sunt angajați ai Consiliului local și sunt calificați și atestați profesional pentru activitatea de agenți pază.

De asemenea, pe raza comunei Moțăței sunt amplasate un număr de 36 camere de supraveghere video, care sunt conectate la sediul primăriei.

CAP. III CONSEMNELE GENERAL SI PARTICULAR A. CONSEMNULE GENERAL

- 1) să cunoască locurile și punctele vulnerabile din zona de patrulare, pentru a preveni producerea oricăror fapte de natură să aducă prejudicii locuitorilor sau obiectivelor păzite;

2) să păzească obiectivele, bunurile și valorile nominalizate în planul de pază și să asigure integritatea acestora;

3) să oprească și să legitimizeze persoanele despre care există date sau indicii că au săvârșit infracțiuni sau alte fapte ilicite pe raza comunei sau în obiectivul păzit, pe cele care încalcă normele interne stabilite prin regulamentele proprii, iar în cazul infracțiunilor flagrante, să oprească și să predea poliției pe făptuitor, bunurile sau valorile care fac obiectul infracțiunii sau al altor fapte ilicite, luând măsuri pentru conservarea ori paza lor, întocmind totodată un proces-verbal pentru luarea acestor măsuri;

4) să încunoștințeze de îndată șeful său ierarhic și conducerea unității beneficiare despre producerea oricărui eveniment în timpul executării serviciului și despre măsurile luate;

5) în caz de avarii produse la instalații, conducte sau rezervoare de apă, combustibili ori de substanțe chimice, la rețelele electrice sau telefonice și în orice alte împrejurări care sunt de natură să producă pagube, să aducă de îndată la cunoștință celor în drept asemenea evenimente și să ia primele măsuri pentru limitarea consecințelor evenimentului;

6) în caz de incendii, să ia imediat măsuri de stingere și de salvare a persoanelor, a bunurilor și a valorilor, să sesizeze pompierii și să anunțe conducerea unității și poliția;

7) să ia primele măsuri pentru salvarea persoanelor și de evacuare a bunurilor și a valorilor în caz de dezastre;

8) să sesizeze poliția în legătură cu orice faptă de natură a prejudicia cetățenii și să-și dea concursul pentru îndeplinirea misiunilor ce revin poliției pentru prinderea infractorilor;

9) să păstreze secretul de stat și cel de serviciu, dacă, prin natura atribuțiilor, are acces la asemenea date și informații;

10) să poarte numai în timpul serviciului mijloacele de apărare și de protecție și să facă uz de acestea numai în cazurile și în condițiile prevăzute de lege;

11) să poarte uniformă și însemnele distinctive numai în timpul serviciului, cu excepția locurilor de muncă unde se impune o altă ținută;

12) să nu se prezinte la serviciu sub influența băuturilor alcoolice și nici să nu consume astfel de băuturi în timpul serviciului;

13) să nu absenteze fără motive temeinice și fără să anunțe în prealabil conducerea unității despre aceasta;

14) să execute întocmai dispozițiile șefilor ierarhici, cu excepția celor vădit nelegale, și să fie respectuos în raporturile de serviciu;

15) să respecte consemnul general și particular al postului.

B. CONSEMNULE PARTICULAR

- 1) Asigură și răspunde pentru probleme de protecție a obiectivelor date în consemn ;
- 2) Este obligat să cunoască întregul personal al Primăriei Comunei Moțăței și Consiliului Local Moțăței ;
- 3) Supraveghează îndeaproape orice persoană suspectă aflată în apropierea obiectivelor păzite ;
- 4) Însoteste lucrătorii secției de poliție în activitățile de patrulare și acordă sprijin acestora pentru luarea măsurilor de asigurare a ordinii și liniștii publice ;
- 5) Să cunoască bine itinerariul de patrulare, precum și căile de acces adiacente ;
- 6) Nu părăsește postul în timpul programului ;
- 7) La ieșirea din serviciu întocmește un proces verbal în care descrie activitățile desfășurate în timpul executării serviciului de pază ;

Procesul verbal se va completa cu particularitățile fiecărui post de pază ex : în cazul înregistrării de furturi din locuințe, de animale, de produse agricole, ac. Se vor da în consemn și locuințele cetățenilor amplasate în zonele de risc.

CAP. IV

MODUL DE ACȚIUNE ÎN DIFERITE SITUAȚII

1. Sustragere de bunuri sau valori

Personalul de pază acționează pentru :

- protejarea integrității corporale a cetățenilor aflați în zona de acțiune;
- observarea detaliată a comportamentului persoanelor suspecte;
- izolează persoana sau persoanele cu comportament deviant, gălăgios;
- anunță organele de poliție la numărul de telefon 112;
- acționează pentru identificarea persoanelor suspecte în scopul predării lucrătorilor de poliție;
- ia măsuri pentru conservarea locului faptei, a urmelor existente și execută dispozițiile polițistului sosit la fața locului;

- consemnează evenimentul în registrul de Evenimente, specificând ora, locul, numărul persoanelor implicate, modul de acțiune întreprins de polițistul local.

2. Incendiu

- anunță responsabilul cu paza (șeful ierarhic) din cadrul Primăriei com. Moțăței
- anunță evenimentul la apelul unic de urgență 112 ;
- îndrumă cetățenii pentru evacuarea zonei în care a izbucnit incendiul ;
- până la intervenția pompierilor, sprijină personalul anume desemnat din cadrul Primăriei com. Moțăței în activitatea de evacuare și protejare a bunurilor și valorilor.

3. Inundații

- anunță imediat reprezentantul Primăriei Moțăței.
- ia măsuri pentru evacuarea bunurilor și persoanelor din zona calamitată ;
- solicită sprijinul Pompierilor Militari pentru activități specifice în astfel de situații.

4. Apariția unor grupuri turbulente pe raza localității

Acțiunile turbulente sunt fapte individuale sau de grup ce contravin legilor referitoare la normele și regulile de conduită civică, de conviețuire socială și de respectare a ordinii și liniștii publice, comise mai ales în zona localurilor de alimentație publică.

Aceste acțiuni pot constitui fundalul unor activități care pot duce la agresarea cetățenilor, afectând buna desfășurare a activităților sociale și siguranța localității.

La apariția unui astfel de pericol, agentul de pază va acționa astfel :

- anunță șeful ierarhic din cadrul Primăriei Moțăței, precum și organele de poliție locale despre eveniment;
- avertizează cetățenii aflați pe stradă sau clienții localului unde s-a produs evenimentul, să nu intre în panică, solicitând întreruperea servirii clienților ;
- până la sosirea primelor elemente de sprijin, agentul de pază va ocupa o poziție favorabilă în vederea contracarării oricărei activități de
- vandalizare a bunurilor și localurilor de alimentație publică și pentru a reține cât mai multe elemente care să conducă la identificarea persoanelor implicate, martorilor, altor mijloace de probă;
- la sosirea forțelor de ordine va ceda inițiativa și va acorda sprijin echipei de intervenție.

CAP. V

DOCUMENTE SPECIFICE SERVICIULUI DE PAZĂ

În conformitate cu prevederile art.1, Anexa 2 din H.G. 301/2012, documentele specifice executării serviciului de pază sunt:

- a) registrul buletinul posturilor ;
- b) registrul de procese-verbale de predare-primire a serviciului, folosit la fiecare post de pază;
- c) registrul de evidență a accesului persoanelor ;
- d) registrul de evidență a accesului autovehiculelor, dacă este cazul;
- e) registrul de evidență a accesului pe căile ferate uzinale, dacă este cazul;
- f) registrul de control.

CAP. VI

DISPOZIȚII FINALE

Planul de pază a fost întocmit de către primarul comunei Moțăței cu sprijinul de specialitate al șefului postului de poliție, agent șef pr. Diplă Robert- Cristinel.

Personalul de pază care acționează pe raza comunei Moțăței și satelor aparținătoare este instruit lunar sau ori de câte ori este nevoie, pe probleme legate de aplicarea legislației specifice și cunoașterea modului de acțiune în diferite situații.

Planul de pază a fost conceput în trei exemplare, distribuite astfel :

- un exemplar la Primăria Comunei Moțăței ;
- un exemplar la Postul de Poliție Moțăței ;
- un exemplar la Secția 9 Poliție Rurală Cetate.

PRIMARUL
COMUNEI MOȚĂȚEI,
Mărgelu Florentin-Răzvan



PRESEDINTE DE SEDINTĂ
ORĂȘCO-RĂDU



ȘEFUL POSTULUI DE POLIȚIE
MOȚĂȚEI
Ag. șef pr. Diplă Robert- Cristinel

CONTRASEMNEAZĂ,
SECRETAR GENERAL,
ISPAS-ENEA CORNELIA